



**ISTRUZIONI PER L'ATTIVAZIONE
E LA PRESENTAZIONE
DEI CORSI RELATIVI AL CATALOGO**

Avviso 2/2023

Attivazione del Catalogo

Per poter presentare il Catalogo sull'Avviso n. 2/2023 il Soggetto Proponente deve provvedere all'inserimento dei corsi all'interno del sistema informatico di Fondimpresa.

Tale operazione deve essere effettuata sul sito web psp.fondimpresa.it, a partire dalle ore 9:00 del giorno 5 giugno 2023 ed entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 27 giugno 2023, attraverso le credenziali già utilizzate presentazione della domanda di qualificazione dei Soggetti Proponenti a valere sul Regolamento 2022-2024, per la presentazione delle schede piano degli Avvisi del Conto di Sistema di Fondimpresa, all'indirizzo <https://psp.fondimpresa.it>.

Al di fuori dei suddetti termini non sarà possibile caricare/modificare i corsi salvo quanto disposto dall'articolo 5 dell'Avviso.

Per ogni singolo corso caricato a Catalogo dovrà essere inserito:

- **CODICE CORSO** (prima parte scelta da menu –da Elenco delle competenze (*Allegato n. 1* dell'Avviso) e seconda parte inserito dall'utente);
- **TITOLO CORSO** (scelta libera da parte dell'utente);
- **DURATA CORSO** (durata compresa tra le 20 e le 60 ore):
la durata del corso deve essere coerente con gli obiettivi formativi e con la modalità di erogazione della formazione
- **DESCRIZIONE DEL CORSO** (minimo 1500 e massimo 3000 caratteri) ed in particolare:
 - obiettivi e finalità dell'azione formativa con la descrizione degli elementi che hanno condotto all'individuazione del fabbisogno formativo che si intende trasferire (Descrizione di quale competenza va acquisita e organizzazione del corso);
 - figure professionali coinvolte: descrizione delle caratteristiche che i docenti e le altre figure di supporto hanno per l'erogazione del corso di formazione (descrizione delle caratteristiche che il docente ha per l'erogazione del corso di formazione e livello di approfondimento della descrizione delle caratteristiche che il tutor e le altre figure di supporto hanno per l'erogazione del corso di formazione);
- **DESTINATARI** (minimo 1000 e massimo 2000 caratteri):
caratteristiche dei potenziali destinatari riferito agli obiettivi dell'azione formativa e criteri di composizione dell'aula (numero massimo di destinatari e profilo dei candidati);
- **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'AZIONE FORMATIVA** (minimo 1000 e massimo 2000 caratteri):
descrizione della tipologia di erogazione didattica del corso;
- **TIPO CERTIFICAZIONE (MODALITA' ATTESTAZIONE/CERTIFICAZIONE)** (scelta da menu: Altro, Certificazioni rilasciate dal realizzatore o dal fondo, Certificazioni regionali, Acquisizione titoli riconosciuti, Certificazioni standard in informatica e lingue, Acquisizione di crediti ECM o previsti da Ordini Professionali).
Nel caso di Attestazione rafforzata di cui all'Allegato 9 dell'Avviso selezionare "Altro";
- **CERTIFICAZIONE DEGLI ESITI** (massimo 2000 caratteri):
 - competenze in ingresso: strumenti e criteri di valutazione delle competenze in ingresso con le relative procedure di applicazione;
 - competenze in uscita: caratteristiche della certificazione/attestazione;

- **MODALITA' FORMATIVE** (scelta da menu con indicazione delle ore per singola modalità: aula corsi interna, aula corsi esterna, autoapprendimento con formazione a distanza, action learning, affiancamento);
- **TEMATICHE FORMATIVE** (scelta da menu - Abilità personali, Gestione aziendale – amministrazione, Qualità, Informatica, Tecniche di produzione, Impatto ambientale, Sicurezza sul luogo di lavoro, Marketing vendite, Lavoro in ufficio ed attività di segreteria, Lingue, Contabilità – finanza, Altro).

Per i corsi riferiti alle competenze in ambito **“F. Competenze multilinguistiche”** ed in ambito **“G. Competenze digitali”** possono essere inseriti soggetti, non iscritti nell’Elenco dei Soggetti Proponenti qualificati presso il Conto Sistema da Fondimpresa, a cui affidare in delega le relative attività: **l’inserimento dell’anagrafica** del soggetto delegato con **allegata idonea documentazione** a comprova della certificazione; **tale inserimento deve avvenire per ogni singolo corso e rappresenta condizione essenziale** per lo svolgimento dell’attività in delega.

Si richiama l’attenzione al rispetto delle disposizioni dell’Avviso ed in particolare agli artt. 3, 4 e 5 dello stesso.

Fondimpresa ha provveduto a pubblicare altresì un Manuale operativo.